

IT SYSTEMADMINISTRATOR:IN (M/W/D)



Als Familienunternehmen in dritter Generation entwickeln und fertigen wir seit über sechs Jahrzehnten Funktionsbeschläge aus Kunststoff im Spritzguss- und Extrusionsverfahren für die weltweite Möbelindustrie am Standort Bünde. Motivation, Innovationskraft, Integrität und Langfristigkeit bilden die Grundlage unseres unternehmerischen Handelns.

IHR AUFGABENBEREICH

- Auswahl, Zusammenarbeit und Steuerung von externen Dienstleistern
- Teil des Kernteams für die ERP-Systemumstellung und -weiterentwicklung als auch Einführung weiterer Module/Automatisierungsmaßnahmen in der Produktion und Logistik
- Support bei software- und hardwaretechnischen Anfragen und Störungen
- Planung, Installation, Konfiguration und Administration von MS-Windows Server- und Client-Systemen, Netzwerkkomponenten im industriellen Umfeld
- Monitoring und Administration der Cybersecurity
- Erstellung und Pflege von Dokumentationen

IHR PROFIL

- Abgeschlossene Ausbildung bzw. Berufserfahrung als Fachinformatiker für Systemintegration
- Fundierte Kenntnisse in der Betreuung von IT-Infrastrukturen (MS-Windows Azure/Server/Client, Oracle-DB, Netzwerk, Firewall, Datensicherung)
- Kenntnisse in der Administration von ERP-Systemen (z.B. infor, Datenbanken & EDI-Schnittstellen) wünschenswert
- Eigenverantwortliche, offene und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Teamspirit und Kommunikationsstärke in vertrauensvoller Position

UNSER ANGEBOT

- Spannende und anspruchsvolle Tätigkeit mit Gestaltungsspielraum in einem motivierten Team
- Kurze und schnelle Entscheidungswege
- Chance, auch als junger Mensch schnell Verantwortung zu übernehmen
- Zukunftsorientierte Unternehmenskultur durch Workshops zur kontinuierlichen Verbesserung
- Mitarbeitererevents, 30 Urlaubstage, Sozialleistungen, Altersvorsorge, betriebsärztl. Versorgung

Wenn die beschriebenen Aufgaben einen Entwicklungsschritt für Sie bedeuten, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung (inkl. Anschreiben mit Angabe Ihrer Einkommensvorstellung und des möglichen Eintrittstermins, Lebenslauf mit Lichtbild und Zeugnissen).

Bewerben Sie sich online auf www.nehl.com/karriere oder per E-Mail: karriere@nehl.com

Bitte verwenden Sie folgenden Betreff: BEW_IT-Systemadministrator_Nachname, Vorname
Fügen Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen im PDF-Format der E-Mail als Anhang hinzu.